

**Рассмотрено**  
на педагогическом совете  
31 августа 2017 года  
Протокол № 1



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ «Торопецкий колледж»  
Гапаненок Ю.С.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О социальной поддержке студентов, обучающихся по очной форме  
обучения в ГБПОУ «Торопецкий колледж»**

**г.Торопец**

## **Настоящее положение действует на основании:**

- Постановления Правительства Тверской области от 18.03.2014 № 128-пп «О социальной поддержке студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области;
- Постановления Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области»;
- Приказа Министерства образования Тверской области от 06.04.2017 № 534/ПК.

## **1. Порядок назначения иных материальных выплат студентам**

1.1. Иные материальные выплаты назначаются нуждающимся студентам, в связи с наступлением следующих обстоятельств:

- а) в связи со смертью одного или обоих родителей студента в размере 5 тысяч рублей;
- б) в связи с утратой, порчей имущества (пожар, наводнение, кража и другое) в размере до 3 тысяч рублей;
- в) в связи со сложным материальным положением студента, а том числе из малоимущих семей (основание - справка, выданная органом социальной защиты населения по месту жительства, о среднедушевом доходе семьи ниже прожиточного минимума) не более чем в трехкратном размере государственной академической стипендии;
- г) в связи с семейными обстоятельствами (рождением ребенка, регистрацией брака) однократно в период обучения в размере 10 тысяч рублей;
- д) в связи с травмой, заболеванием в размере до 5 тысяч рублей.

1.2. Иные материальные выплаты назначаются на основании личного заявления студента на назначение иных материальных выплат на имя руководителя организации с приложением подтверждающих документов.

1.3. Для принятия решений о назначении иных материальных выплат студентам организация создает комиссию по рассмотрению заявлений, положение о которой, ее состав утверждается руководителем организации. Комиссия рассматривает заявления по представлению кураторов групп 18 числа каждого месяца. Решение комиссии оформляется письменно в форме протокола, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на ее заседании. На основании решения комиссии руководитель организации издает приказ о назначении иных материальных выплат студентам.

1.4. Куратор группы представляет в комиссию ходатайство, личное заявление студента и соответствующие справки не позднее 15 числа каждого месяца.

1.5. При совпадении дня представления в комиссию на выходные или нерабочие праздничные дни представление документов производится накануне этого дня.

## **2. Размер и сроки материальных выплат студентам**

6.1. Иные материальные выплаты осуществляются в сроки, установленные организацией для выплаты государственных стипендий.